

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

АМУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ НАРКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР

ПРИКАЗ

«29» декабря 2023 г.

№ 194-од

**«Об оказании платных услуг в ГАУЗ АО «Амурский областной
наркологический диспансер»**

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Амурской области от 01 сентября 2023 г. N 754 "Об утверждении "Типового Положения по предоставлению платных медицинских (немедицинских) услуг областными казенными, бюджетными и автономными медицинскими организациями Амурской области" и руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 11 мая 2023 г. N 736 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг" и в целях осуществления контроля качества и объемов предоставления платных медицинских услуг в ГАУЗ АО «Амурский областной наркологический диспансер»,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить с 01.01.2024 г.:

- положение по предоставлению платных медицинских услуг на 2024 год, оказываемых в ГАУЗ АО «Амурский областной наркологический диспансер»;
- прейскурант цен на платные медицинские услуги, предоставляемые в ГАУЗ АО «Амурский областной наркологический диспансер».

2. Установить, что:

- оформление, заключение и подписание договоров об оказании платных медицинских услуг с юридическими лицами осуществляется ГАУЗ АО «Амурский областной наркологический диспансер» по адресу : Амурская область, г. Благовещенск, ул. Больничная, 32.
- оформление, заключение и подписание договоров об оказании платных медицинских услуг с физическими лицами осуществляется по месту оказания медицинских услуг, в том числе в филиалах ГАУЗ АО «Амурский областной наркологический диспансер»;
- правом подписи Договоров об оказании платных медицинских услуг с юридическими и физическими лицами обладает главный врач, а в его отсутствие лицо его замещающее.

3. Создать комиссию по распределению выплат стимулирующего характера за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в составе:

Председатель комиссии:

Сырыгина О.Л., зам. главного врача по ОМР

Члены комиссии:

Амелина Е.В.- зам. главного врача по медицинской части

Остапенко О.Г. – зам.главного врача по экономическим вопросам

Драмарецкая Л.Ю., главный бухгалтер

Турищева М.А.- зав. диспансерно-поликлинического отделением

Аршакян А.М. – зав. наркологическим отделением

Мусницкая З.Н.- зав. отделением освидетельствования на состояние опьянения, зав.отделением неотложной наркологической помощи

Щепина Е.А.- заведующая химико-токсикологической лабораторией

Ткаченко О.Н.- главная медицинская сестра

Расновский В.А., зав. диспансерно-поликлинического отделением филиала г. Белогорск

Метленко А.В.- зав. наркологическим отделением филиала г. Белогорск

Васильева О.А., зав.реабилитационным отделением г. Свободный

Петрова О.Г.- ведущий специалист по кадрам

Щепина Е.А.- ВРИО председателя профсоюзного комитета.

4. **Аmeliной Е.В.**, зам. главного врача по медицинской части:

-осуществлять контроль по экспертизе качества и объемам платных медицинских услуг в наркологических отделениях г. Благовещенска и филиала г. Белогорска.

5. Назначить ответственных лиц за организацию работы по оказанию платных медицинских услуг, в том числе по контролю качества и объемов платных медицинских услуг в подведомственном подразделении:

- **Аршакяна А.М.**, зав. наркологического отделения, в наркологическом отделении г. Благовещенска;

- **Мусницкую З.Н.**, зав. отделением освидетельствования на состояние опьянения / зав. ОНП в отделении освидетельствования на состояние опьянения в г. Благовещенске и в филиале г.Белогорска и в отделении неотложной наркологической помощи;

- **Метленко А.В.**, зав. наркологическим отделением филиала г. Белогорск, в наркологическом отделении филиала г.Белогорска;

-**Расновского В.А.**, зав. диспансерно-поликлиническим отделением филиала г. Белогорска, в диспансерно-поликлиническом отделении филиала г. Белогорска;

- **Васильеву О.А.**, зав.реабилитационным отделением г. Свободный, в реабилитационном отделении г. Свободный;

- **Ткаченко О.Н.**, главную медицинскую сестру, ответственной за качество оказания платных услуг средними медицинскими работниками и участвующими в оказании платных услуг младшим медицинским персоналом подразделений в г. Благовещенске, филиалах г. Свободный и г. Белогорск.

6. Петровой О.Г., ведущему специалисту по кадрам:

- осуществлять контроль по учету объемов дополнительной работы, подлежащей оплате из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, административно-хозяйственного и вспомогательного персонала подразделений г. Благовещенска, филиалов г. Белогорск и г. Свободный.
- ознакомить всех заинтересованных лиц в исполнении данного приказа под подпись.
- составить списки сотрудников, допущенных к оказанию платных видов услуг в учреждении и ознакомить их под подпись.

7. Остапенко О.Г., зам.главного врача по экономическим вопросам:

- осуществлять контроль по учету объемов дополнительной работы, подлежащей оплате из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, сотрудников экономического отдела, отдела кадров, юрисконсульта.
- взять под личный контроль распределение средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с ПФХД, утвержденного на текущий финансовый год.
- ежемесячно проводить анализ поступления средств от оказания платных услуг населению в учреждении с представлением суммы, подлежащей к распределению не позднее 21 числа текущего месяца.

8. Драмарецкой Л.Ю., главному бухгалтеру:

- производить расчеты с организациями и физическими лицами путем безналичных расчетов путем перечисления денежных средств через кредитные учреждения;
- производить начисления по оплате труда сотрудникам, занятым оказанием платных услуг, в соответствии с утвержденными положениями к настоящему приказу, в том числе административно-хозяйственному и вспомогательному персоналу;
- предоставлять ежемесячно, в срок до 21 числа текущего месяца, информацию о дополнительных объемах работы, подлежащей оплате из внебюджетных средств всем сотрудникам бухгалтерии, в том числе кассирам;
- обеспечить контроль за поступающей оплатой за услуги по медицинским осмотрам, предрейсовым (послереисовым) медицинским осмотрам, учебе по ПМО;
- ежемесячно, в срок до 21 числа текущего месяца, предоставлять информацию в планово-экономический отдел о фактически полученных денежных средствах от оказанных платных услуг за отчетный период.

9. Трищенко Ю.С., ведущему экономисту:

- определить алгоритм распределения стимулирующих выплат от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и осуществить их расчет сотрудникам ГАУЗ АО «Амурский областной наркологический диспансер» в соответствии с установленным порядком.
- осуществлять формирование цен на платные виды услуг с расчетом калькуляций.

10. Щепиной Е.А., заведующей химико-токсикологической лаборатории:

- осуществлять контроль по экспертизе качества и объемов платных медицинских услуг в химико-токсикологической и клинической лаборатории учреждения.

- взять под личный контроль наличие договоров на оказание платных услуг в химико-токсикологической лаборатории учреждения.

11. Ответственным лицам ежемесячно готовить отчет по объему оказанных платных услугах в подведомственных подразделениях в установленной форме и предоставлять его в срок до 20 числа текущего месяца председателю комиссии.

12. **Сырыгиной О.Л.**, заместителю главного врача по ОМР:

- осуществлять контроль за достоверностью предоставляемых сведений об объемах оказанных платных услуг в каждом подразделении;

- ежемесячно, не позднее 23 числа текущего месяца, подготавливать сводный протокол распределения стимулирующих видов выплат по платным услугам для финансово-экономической службы.

13. **Щепиной Е.А.**, врио председателя профсоюзного комитета «Амурский областной наркологический диспансер», ежемесячно представлять особое мнение (согласование) при распределении выплат сотрудникам учреждения от оказанных платных услугах населению.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



Л.Б.Рыбальченко

ВРИО председателя ПК



Е.А.Щепина